

**Aanwezig:**

|   |  |
|---|--|
| Personeelsgeleding BC Broekhin Swalmen-Reuver | H. Dahmen, J. Graus, E. Verhagen                   |
| Personeelsgeleding BC Broekhin Roermond       | A. Henckens, O. Manusama, J. Willems, R. Zonneveld |
| Oudergeleding BC Broekhin Swalmen-Reuver      | M. Metsemakers                                     |
| Oudergeleding BC Broekhin Roermond            | A. Berger, R. van den Bergh                        |
| Leerlingengeleding BC Broekhin Swalmen-Reuver | D. Meuwissen, M. Lips (later gearriveerd)          |
| Locatiedirecteur BC Broekhin Swalmen-Reuver   | M. Janssen   |
| Locatiedirecteur BC Broekhin Roermond         | J. Gijzen  |
| Centrale Directie BC Broekhin                 | B. Martens   |
| Notulist                                      | A. Meevissen                                       |

**Afwezig met bericht van kennisgeving:**

|   |            |
|---|------------|
| Oudergeleding BC Broekhin Swalmen-Reuver      | K. Keppers |
| Personeelsgeleding BC Broekhin Swalmen-Reuver | H. Cleven  |

**Afwezig zonder bericht van kennisgeving:**

|   |                      |
|---|----------------------|
| Leerlingengeleding BC Broekhin Roermond | Z. Verjans, I. Spoor |
|---|----------------------|

---

**1. Opening**

J. Graus heet de aanwezigen welkom. Mevrouw H. Cleven heeft een operatie ondergaan. Ouders en leerlingen kunnen een vergoeding ontvangen voor hun aanwezigheid bij de MR-vergaderingen. De ingevulde formulieren kunnen na afloop van de vergadering ingeleverd worden. Aan de afwezige ouders en leerlingen zal een formulier toegestuurd worden. Zij kunnen het formulier opsturen naar SOML. Na afloop is er nog gelegenheid voor een hapje en een drankje.

**2. Concept verslag MR-overlegvergadering 23 mei 2017**

**Blz. 1 – laatste alinea - wijzigen -> Startende docenten krijgen 0,6 FTE.**

**Blz. 2 –** Voor de vacature van locatiedirecteur van BCB Swalmen-Reuver is geen interne kandidaat. De vacature zal derhalve extern uitgezet worden. Na de zomervakantie wordt de procedure vervolgd.

Waarschijnlijk volgt er een langer interim traject. B. Martens zal niet meer zitting nemen in de Benoemings Advies Commissie (BAC). Het College van Bestuur zal in overleg met Bert iemand anders hiervoor benaderen.

**Blz. 3 – Rondvraag – wijzigen -** De vergoeding voor ouders en leerlingen bedraagt € 35,- per deelgenomen vergadering.

Protocollen – J. Graus wil graag op maat toegesneden protocollen. Begeleiders moeten weten wat er van hen wordt verwacht. De directie dient er op toe te zien dat begeleiders daarover geïnformeerd worden.

De leerlingen van de Vrijeschool hebben elk jaar een werkweek. Tijdens de overnachtingen dienen er minstens 2 vaders of 2 moeders aanwezig te zijn en de mentor. De directie wordt gevraagd om naar de toekomst toe hier een duidelijk beleid op te zetten. H. Passeniers zal dit oppakken. Volgens J. Gijzen kan de docent niet verplicht worden om 's nachts aanwezig te zijn. Marcel Janssen deelt mede dat op landelijk niveau protocollen in ontwikkeling zijn (stond vermeld in een krantenartikel).

**De notulen worden akkoord bevonden.**

### 3. Mededelingen:

- a. Leerlingengeleding BC Broekhin Swalmen-Reuver – geen mededelingen
- b. Oudergeleding BC Broekhin Swalmen-Reuver - geen mededelingen.
- c. Oudergeleding BC Broekhin Roermond: A. Berger heeft, ter goedkeuring, een nieuw huishoudelijk reglement aan de Ouderraden van BC Broekhin Roermond en Swalmen-Reuver toegestuurd. De mensen van BC Broekhin Swalmen-Reuver vonden het een uitvoerig document en willen graag een compacter stuk. Het document wordt dus niet 1 op 1 overgenomen. De Oudergeleding 'ronselt' zelf nieuwe leden voor de Ouderraad.
- d. (P)GMR :

H. Dahmen deelt mede dat de heer A. Nuss de opvolger wordt van B. Martens bij het SWV. Het Fuwa-traject voor het OOP is afgerond. De locatiedirecteuren worden eerst geïnformeerd en vervolgens de betreffende personeelsleden. Op het personeel van BC Broekhin Swalmen-Reuver is een en ander niet meer van toepassing (reeds afgerond). Voor wat betreft de locatie Roermond zal er voor het einde van het schooljaar met de betreffenden gesproken worden. Er wordt geïnformeerd naar de criteria voor LC en LD. Deze kunnen per school verschillen. In grote lijnen is vastgesteld hoe een en ander er voor de locaties uit zou kunnen zien. Er dient echter nog beleid op gemaakt te worden. Er zijn maar een beperkt aantal functies beschikbaar en er zal per locatie afgestemd moeten worden. De gewenste situatie dient aan het CvB voorgelegd te worden (afhankelijk van beschikbare middelen). Voor Kerst volgt meer informatie, aldus J. Gijzen. De managementstructuur gaat terug van 3 lagen naar 2 lagen. Voor het optimaliseren van de bedrijfsvoering is een extern bureau gevraagd om een soll-analyse te maken met als doel om de processen in de school effectiever te maken. Voor wat betreft de nieuwe huisvesting (Greswarenfabriek) is ten aanzien van het verwachte leerlingenaantal een stresstest doorgevoerd. 50 leerlingen minder zorgen voor een marginale opbrengstendaling van € 21.000,-- en bij leegstand is er een financieel risico van € 50 -60.000,--. Er wordt geïnformeerd of de verliezen worden gedeeld. Dat zal nagevraagd worden. SOML wil gaarne een kwaliteitscontroleur benoemen. De PGMR stemt hier vooralsnog niet mee in.

### 4. Concept schoolgids 2017-2018 BCB Swalmen-Reuver- akkoord bevonden.

Gemaakte opmerking: Locatiegezicht moet dominant zijn.

### 5. Aangepaste notitie 'Invoering 3 havo in Reuver' –akkoord bevonden.

6. **Formatiebeleid BC Broekhin Swalmen-Reuver – is onderhevig aan veranderingen en wisselingen.** Per 1-8-2017 staat het aantal verbruikte FTE's (OOP) op 39,4843. Door het vertrek van een aantal mensen per 1-9-2017 of eerder wordt dat getal per die datum teruggebracht naar 37,5892 FTE's . Sommige groepen zijn vrij groot en zullen gedeeld moeten worden. Dat zal bij de MAVO-/HAVO-groep het geval zijn (past bij missie van de school en is belangrijk om de instroom te behouden). **Notitie: Aanpassingen onderwijs ondersteunend personeel BC Broekhin, Jenaplanafdeling.** Een instructeur geeft instructies tijdens de les. Betreffende is nog niet bevoegd en bezig met de opleiding. Wordt de bevoegdheid niet behaald dan wordt hij (na 3<sup>e</sup> aanstelling) instructeur voor onbepaalde tijd. Het is een manier van SOML om goed personeel te behouden. **Het Formatiebeleid wordt akkoord bevonden.**

### 7. Jaaragenda 2017-2018 BC Broekhin Swalmen-Reuver –akkoord bevonden.

De 5<sup>e</sup> lesroostervrije dag wordt t.z.t. nog ingevuld.

8. **Voorstel aanpassing PTA-structuur havo en vwo BCB Roermond – niet akkoord bevonden.** Voor de zomervakantie zal een nieuwe notitie volgen (HAVO/VWO/VMBO). **Deze zal tijdens het 1<sup>ste</sup> MR-overleg (schooljaar 2017-2018) op de agenda staan.**

### 9. Plan Vrijeschool 10<sup>e</sup> en 11<sup>e</sup> klas

De wisseling van de wacht heeft weer voor rust gezorgd waarmee de ouders blij zijn. Punt van zorg en aandacht zijn de coaches. Het vertrouwen is er. De kwaliteit van lesgeven hangt o.a. af van de vakdocenten, wisselwerking leerling/docent. Er wordt verzocht om goed de vinger aan de pols te houden. Ook tijdens de gehouden ouderavond bleek dat de ouders er goed over nagedacht hebben en er vertrouwen in hebben.

**Het Plan wordt akkoord bevonden.**

### 10. Voorstel wijziging lessentabel TH1 BC Broekhin Roermond m.i.v. 2017-2018 –akkoord bevonden.

De leerlingen hadden teveel lessen. Er zijn nu verstandige keuzes gemaakt. Wel is verzuimd om dit ook met de mensen van BC Broekhin Swalmen-Reuver te bespreken. Het vak Duits blijft op de locatie Swalmen-Reuver gehandhaafd (speerpunt). De afspraak is dat qua lessentabel 1 op 1 gewerkt wordt. Door M. Janssen wordt nog opgemerkt dat het afronden van de bevorderingsnormen op hele getallen op hetzelfde zou neerkomen. Hij begrijpt het verschil niet.

### 11. Voorstel wijziging lessentabel T2 – BC Broekhin Roermond m.i.v. 2017-2018 – akkoord bevonden.

### 12. Toelichting door J. Gijzen m.b.t. stand van zaken formatiebeleid 2017-2018, schoolgids 2017-2018, jaaractiviteitenplan 2017-2018, scholingsplan 2017-2018.

Op 6-7-2017 vindt het laatste PMR-/directieoverleg plaats. Alle onderdelen staan dan op de agenda en de directie hoopt dan op een definitieve instemming. Na de zomervakantie zullen de stukken dan aan de brede MR worden voorgelegd. Wegens het in februari uitvallen van de adjunct-directeur, was het niet haalbaar om alles op tijd klaar te krijgen. De schoolgids is op een haar na klaar en zal nog één maal aan de ouders worden voorgelegd. J. Graus vraagt aan O. Manusama hem te laten weten welke stukken na afloop van het overleg op 6-7-2017 goedgekeurd zijn.

**Alle onder 12 genoemde punten zullen (voor formele instemming) op de eerstvolgende MR-agenda komen te staan.**

### 13. Rondvraag

Voor M. Janssen is het de laatste MR-vergadering. Hij bedankt de aanwezigen voor hun betrokkenheid en zal e.e.a. meenemen naar het Graaf Huyn College. Hij geeft nog de volgende tip mee: 'Heb vertrouwen in elkaar en in elkaars professionaliteit en handel daarnaar'.

T. Metsemakers informeert op welke manier de activiteitenweek op de locatie Reuver tot stand gekomen is. De leerlingen zien het niet zitten. De relatie met de school en de vakken wordt gemist. De locatiedirectie wil de activiteiten concentreren en de bundeling heeft in die week plaatsgevonden. De lessen tijdens alle andere weken konden dan gewoon doorgaan. Het gevolg is wel dat het eigenaarschap veel minder bij de vaksecties komt te liggen. J. Graus vraagt om e.e.a. te evalueren en opnieuw ter discussie te stellen.

A. Berger heeft een serieuze kandidaat voor de GMR (zit ook in de Ouderraad). De gegevens kunnen doorgestuurd worden naar O. Manusama. In de GMR kan nog een tweede ouder zitting nemen.

M. Janssen deelt mede dat de heer K. Keppers stopt als MR-lid. Hij heeft binnen de Ouderraad de vraag naar gegadigden uitgezet.

B. Martens dankt de aanwezigen voor de fijne samenwerking. Hij heeft de samenwerking op dezelfde manier ervaren als M. Janssen. Het meest wezenlijke van de MR is dat geprobeerd wordt om de goede dingen te doen. De directie moet goed luisteren, professioneel zijn en werken aan samenwerking. Het was mooi.

J. Graus deelt mede dat H. Cleven een hersteloperatie heeft ondergaan. Zij was dit jaar aftredend. Aangezien er 2 kandidaten zijn, kan er vandaag en morgen gestemd worden. Het MT heeft voor de eerste keer een stembriefje ontvangen. De locatiedirectie heeft laten uitzoeken of zij wel stemgerechtigd zijn. Dat blijkt inderdaad het geval te zijn. De directie mag zich echter niet kandidaat stellen.

J. Graus verzoekt de aanwezige ouders en leerlingen om het declaratieformulier in te vullen. B. Martens en M. Janssen zullen komend jaar niet meer terugkeren in de MR en ontvangen een dankwoord, bloemen en de bijbehorende cadeaubon.

#### **14. Sluiting**

De voorzitter sluit de vergadering om 20.15 uur.