

Aanwezig:

Personeelsgeleding BC Broekhin Swalmen-Reuver	H. Dahmen, J. Graus, E. Verhagen
Personeelsgeleding BC Broekhin Roermond	A. Henckens, J. Willems
Oudergeleding BCB Roermond	A. Berger
Locatiedirecteur BCB Swalmen-Reuver	M. Janssen
Locatiedirecteur BCB Roermond	J. Gijzen
Leerlingengeleding BCB Swalmen	D. Meewissen
Leerlingengeleding BCB Roermond	F. Bremmers
Oudergeleding BCB Swalmen-Reuver	M. Metsemakers
Notulist	H. Reer

Afwezig met bericht van kennisgeving:

H. Cleven (Personeelsgeleding BCB Swalmen-Reuver)
O. Manusama, (Personeelsgeleding BCB Roermond)
B. Martens Centrale Directie BCB
Z. Verjans (Leerlingengeleding BCB Roermond)
A. Meevissen (Notulist)

1. Opening

J. Graus (voorzitter) deelt mee dat hij voorafgaand aan deze vergadering onder de aanwezigen heeft gepeild of er iemand bereid was het voorzitterschap van dit gremium van hem over te nemen. Onder de aanwezigen waren er geen gegadigden. De heer Graus zal het voorzitterschap van de MR prolongeren.
D. Meewissen (Leerlingengeleding BCB Swalmen) heeft geen stukken ontvangen.

2. Concept verslag MR-overlegvergadering 11 juli 2016 – ter instemming.

Blz. 1 – punt 2 - Voor wat betreft BC Broekhin Swalmen-Reuver gaat Karsten Leppers.....
Wijzigen in: 'Voor wat betreft BC Broekhin Swalmen-Reuver gaat Karsten **Keppers**.....'

Blz. 2 – (P)GMR

J. Graus deelt mede dat er inmiddels veel digitale lesmethodes zijn. Het gevolg daarvan is, dat er extra programma's geïnstalleerd moeten worden. Dat gaat echter een behoorlijke kostenpost vormen (extra icoontjes op de desktop aanbrengen kost al meer dan € 750,00). O. Manusama zal dit thema binnen het GMR-overleg aankaarten.

M. Janssen informeert of dit thema tijdens het overleg met de GMR aan de orde is geweest.
Aangezien O. Manusama (wegens ziekte) afwezig is zal de heer Willems deze informatie 'ophalen', en de vergadering informeren.

Blz. 3. - Pilot V4 – BCB Roermond

De leerlingenraad heeft inmiddels ingestemd met de pilot V4.

Blz 3 - punt 8 - Jaaragenda/jaaractiviteitenplan 2016/2017 – BCB Swalmen-Reuver – ter instemming..

M. Janssen zal over de 5^e lesroostervrije dag nog overleg met de PMR plegen (3 maanden van te voren).
Datum moet nog vastgesteld worden.
Voorstel volgt. Agenderen volgende vergadering 8-12-2016 (Ook voor BCB Roermond).

Blz. 3 punt 17 - Teamindeling BCB Swalmen-Reuver – ter informatie.

J. Graus informeert of de teamindeling een 'pilot' betreft. De teamindeling wordt komend schooljaar in gang gezet en zal ook geëvalueerd worden. Het vergaderschema is dit jaar anders opgezet en zal na 2x 6 weken opnieuw bekeken worden. 31-10: Evaluatie heeft nog niet plaatsgevonden. M. Janssen zegt toe dat dit voor de kerst nog zal gebeuren.

3. Mededelingen:

Leerlingengeleding van BC Broekhin Swalmen/Reuver

Geen opmerkingen.

Leerlingengeleding van BC Broekhin Roermond

F. Bremmers geeft aan dat de LR op dit moment vooral bezig is met de nieuwe 'inrichting' van de LR zelf.

Oudergeleding BCB Swalmen/Reuver

Geen opmerkingen.

Oudergeleding BCB Roermond

A. Berger vraagt aandacht voor de planning van ouderavonden en andere activiteiten die voor ouders van belang zijn (bijvoorbeeld workshop huiswerkbegeleiding ouders). Ouders kunnen niet op twee plekken tegelijk zijn. De heer Gijzen zal dit terug koppelen naar het managementteam en hiervoor aandacht vragen.

(P)GMR: samenvatting door de heer Dahmen die verslag doet van de laatste vergadering.

- Lucien Kester is benoemd als nieuwe locatiedirecteur SG Sint Ursula.
- Huisvesting Swalmen/Reuver; oplevering zal later plaats vinden dan gepubliceerd werd in de krant. Naar aanleiding van deze mededeling ontstaat een gesprek over de financiële consequenties van de nieuwbouw. Soml is tot datum oplevering juridisch eigenaar, na oplevering wordt de Gemeente Beesel juridisch eigenaar en de Soml economisch eigenaar. Naast een gedeeltelijke financiering door de Soml zijn er verschillende bronnen (Overheid/Gemeente/Provincie maar ook uit subsidies Monumentenzorg). De lange termijn consequenties van het hoe en wat m.b.t. de terugbetaling van de (renteloze lening(en) is op dit moment nog niet duidelijk.
- Schöndeln beschikt over onvoldoende lesruimte en onderzoekt mogelijkheden om lessen extern onder te brengen.
- Soml Onderwijstrainees. Iedere Soml-locatie kan gebruik maken van 1 onderwijstrainees die intensief begeleidt wordt binnen Hey en naast lesgevende taken een bijdrage levert aan innovatieve projecten.
- Naar aanleiding van incidenten op St Ursula is er een rapport uitgebracht waarin adviezen zijn geformuleerd om de veiligheid op school te verbeteren.
- Cao-verlof 50 uur: Uren kunnen ingezet worden:
 1. Kapitaliseren
 - t.b.v. werkdrukvermindering
 - bijdrage in de kosten voor kinderopvang
 - verhoging bijdrage pensioenafdracht
 - uitbetalen (alleen van toepassing voor personeel in schaal 1 t/m 8)
 - t.b.v. scholing/studie
 2. Sparen
 3. Verlof

4. Missie/visie BC Broekhin breed

De notitie is niet besproken binnen de p-MR geleiding van beide vestigingen.
Opnieuw agenderen 8-12-2016.

5. Uitvoeringsplan vrijeschool

De vergadering stemt in met het Uitvoeringsplan Vrijeschool

6. Formatieplan 2016 – 2017 BCB S/R – ter instemming.

Geen instemming, moet nog besproken worden tijdens het p-MR/directieoverleg.
Opnieuw agenderen 8-12-2016.

7. Formatieplan 2016 – 2017 BCB Roermond – ter instemming

Akkoord, de vergadering stemt in met het formatieplan 2016-2017.

8. Jaaragenda/jaaractiviteitenplan 2016-2017 – BCB Roermond – ter instemming.

Akkoord, de vergadering stemt in met het Jaaragenda/jaaractiviteitenplan 2016-2017

9. Cameraprotocol BCB Roermond

Akkoord, de vergadering stemt in met het cameraprotocol.

10. Arbo uitvoeringsplan / plan van aanpak BCB Swalmen/Reuver

Akkoord, de vergadering stemt in met het Arbo uitvoeringsplan.

Arbo uitvoeringsplan / plan van aanpak BCB Roermond

Akkoord, de vergadering stemt in met het Arbo uitvoeringsplan.

11. Schoolgids 2016-2017 BCB Roermond

Akkoord, de vergadering stemt in met de Schoolgids 2016-2017.

12. Pilot V4

De p-MR had dit voorstel al goedgekeurd tijdens de MR vergadering op 11 juli 2016, de leerlingenraad nog niet. Tijdens deze vergadering stemt de LR alsnog in met de Pilot V4.

13. H5/V5: voorstel aanpassing overgangsnormen

Akkoord, de vergadering stemt in met het voorstel aanpassing overgangsnormen H5/V5.

14. Concept vergaderplanning MR 2016-2017

Akkoord, de vergadering stemt in met de vergaderplanning MR 2016-2017.

15. Formulier beoordelingsgesprek LB docent Swalmen-Reuver

Bij de verzonden vergaderstukken ontbreekt het formulier 'Beoordelingsformulier LC Docent'.

De personeelsgeleding is van mening dat deze formulieren gelijktijdig beoordeeld moeten worden Dit vooral om de ontwikkeling van de LB docent te kunnen vaststellen a.d.h.v. de vastgestelde criteria en het verschil tussen LB en LC functioneren helder te krijgen.

Het LB Formulier is gebaseerd op een 'basisformulier' van Soml, dat door de GMR goedgekeurd is.

Daarnaast heeft de locatiedirectie S/R ervoor gekozen om een aantal specifieke en meetbare indicatoren toe te voegen. Deze toevoegingen dienen besproken en goedgekeurd te worden door de p-MR. De p-MR van zowel Swalmen-Reuver alsook Roermond zijn van mening dat deze beoordelings-formulieren BC Broekhin-

Breed geïntroduceerd moeten worden om ervoor te zorgen dat bij een eventuele 'overstap' tussen de locaties Swalmen-Reuver en Roermond er geen verschillende interpretaties mogelijk zijn m.b.t. het functioneren van de betrokken docent. *Agenderen 8-12-2016*.

16. Rondvraag

- De heer Dahmen heeft de rapportage kwaliteitszorg gelezen om op de locatie Reuver een 3e leerjaar havo toe te voegen en vraagt hoe e.e.a. vervolgt wordt. De heer Janssen en de heer Gijzen geven aan dat dit onderwerp besproken is tijdens diverse directie-overleggen. Er is sprake van een verschil van inzicht m.b.t. de verdere uitvoering. Dit onderwerp zal t.z.t. aan dit gremium voorgelegd worden.
- De heer Graus informeert naar het doel van 'Educhek' (inventarisatie ict-gebruik op school). De respons op deze digitale vragenlijst was klein. Beide locatiedirecteuren hebben een via mail een dringende oproep gedaan aan het personeel om deel te nemen aan dit onderzoek. De heer Graus informeert of op directieniveau het thema digital onderwijs op de agenda staat en of er een gewogen besluit genomen is op de vraag 'wat wil BC Broekhin met ict'? De heer Gijzen laat weten dat een ICT-beleidsplan in voorbereiding is en t.z.t. zal worden besproken.
- De heer Graus informeert naar de personeelsplanning van de baliemedewerkers in Swalmen die op donderdagmiddag niet bezet wordt. De heer Janssen geeft aan dat het telefoonverkeer doorgeleid wordt naar Reuver. De heer Graus vindt dat fysieke bezetting in Swalmen noodzakelijk is. Hij wordt hierin bijgestaan door de aanwezige leden van de oudergeleding van de MR. De heer Janssen laat weten dat er geen financiële ruimte is om iemand hiervoor aan te nemen maar bereid is om te zoeken naar een oplossing.

17. De voorzitter sluit de vergadering om 21.10 uur.