

Aanwezig:	BC Broekhin Swalmen/ Reuver	J. Graus (voorzitter), H. Dahmen, J. Derijk, M. Jansen L. Peters (locatiedirecteur)
	BC Broekhin Roermond	L. Dijcks, P. van Lienen, R. Afman, O. Manusama, H. Reer (notulist), J. Baart (locatiedirecteur),
	Ouderraad Swalmen/Reuver	S. Smeets
	Ouderraad Roermond	H. Verheggen, E. Jans
	Centrale Directie	J. van der Varst
	Leerlingenraad Roermond	M. Reusken, A. Loganathan,
Afwezig:	Ouderraad Swalmen/Reuver	J. Schoonheim (m.k)
	Leerlingenraad Swalmen	G. Eggels
	Leerlingenraad Reuver	D. Boonen

1. Opening

De voorzitter verwelkomt de aanwezigen en stelt vast dat de vertegenwoordiger van de LR Reuver, D. Boonen, niet aanwezig is. Op verzoek van de voorzitter volgt er een korte voorstelronde om de nieuwe leden, mevrouw Jans (OR-Roermond), G. Eggels (LR Swalmen), M. Reusken (LR Roermond), en de heren Afman en Manusama (beiden p-MR Roermond) te introduceren.

2. Mededelingen

- Voorafgaand aan deze MR-vergadering hebben de p-MR geledingen overleg gevoerd om o.a. te komen tot een taakverdeling. Daarbij hebben de heer Van Lienen en de heer Graus zich kandidaat gesteld om op te treden als respectievelijk secretaris (namens de p-MR geledingen) en voorzitter MR. Met instemming van de aanwezigen worden beide heren benoemd in voornoemde functies.
- Agendapunt 9 (Stand van zaken financiële situatie) en agendapunt 10 (resultaten uitgevoerde herstructurering) worden samengevoegd.
- Het agendapunt 6 (Zorgplan 2011-2012) is toegevoegd ter informatie.
- Alle aanwezigen hebben per post een nagekomen agenda-onderwerp ontvangen. Voor dit onderwerp: 'Interne gebruiksregels videocamera's BC Broekhin', is instemming van de OR en LR vereist. Beide geledingen stemmen in met het gebruik van videocamera's op school, waarmee veiligheid prevaleert boven privacygevoelige overwegingen.

Leerlingenraad Roermond

M. Reuskens beëindigt binnenkort haar voorzitterschap, er volgen nieuwe verkiezingen.

De LR is bezig met het voorbereiden van activiteiten waarmee ze middelen hopen te genereren voor een goed doel.

Leerlingenraad Swalmen

G. Eggels laat weten dat er een bijeenkomst heeft plaatsgevonden en dat ze bezig zijn met voorbereidingen van het 'Sterrenfestival'.

De heer Dijcks laat weten dat de GMR vanuit de geledingen leerlingen en ouders nieuwe leden zoekt.

De vergaderingen van de GMR vinden, enkele keren per jaar, plaats op de woensdagmiddagen.

Ouderraad Roermond

Mevrouw Jans geeft namens de ouderraad aan het jammer te vinden niet vooraf geïnformeerd te zijn over de cateraar die sinds kort actief is en het feit dat men voornemens is om feesten van de bovenbouw te verplaatsen naar een externe locatie. De locatiedirecteur vertelt beide onderwerpen besproken te hebben met de LR.

De reden om uit te wijken (na het eerstvolgend reeds geplande feest) naar een externe locatie is ingegeven vanuit zorg om de bijhorende wettelijke verantwoordelijkheden als het gaat om het alcoholgebruik. Aan de daaruit voortvloeiende veiligheidsvoorzieningen kan de school niet voldoen en ziet dat ook niet als haar taak. Dit onderwerp is vaak onderwerp van gesprek geweest met de p-MR. Volgens de heer Dijcks heeft de OR in deze geen instemmingsbevoegdheid, bij de keuze voor een nieuw zakelijke relatie (waar de schoolfeesten kunnen plaatsvinden), wél. De LD begrijpt de informatiebehoefte van de OR en zal zorgvuldiger communiceren over onderwerpen die de OR raken.

De heer Verheggen heeft vragen over de achtergronden en het waarom er op enig moment is besloten om af te wijken van voorgenomen besluiten/beleid als het gaat om het Gymnasium waarin in 2009 nog werd besloten om deze 'poot' te versterken, in 2010 werd besloten om dit besluit te onderzoeken, waarna vervolgens in 2011 is besloten het aantal klassieke docenten terug te brengen van 5 naar 4.

Daarnaast wil de OR meer inzicht in de kwalitatieve ontwikkelingen, liefst getoetst aan de scores per vak en per leerjaar c.q. inzet versus resultaten. Ook vraagt de heer Verheggen zich af of een directie mag afwijken van eerder opgevoerde begrotingen. De LD wil graag uitleg geven, maar gelet de agenda en de tijd die hiermee gemoeid is, wordt besloten dit onderwerp te agenderen voor de volgende vergadering en de heer W. Coolen uit te nodigen om een toelichting te geven op de gegevens die opgenomen zijn in de 'Vensters voor Verantwoording'.

Ouderraad Swalmen/Reuver

De heer Schoonheim vertelt aanwezig te zijn geweest bij een vergadering van de OR in Roermond en die werkwijze/aanpak te willen volgen. Er is op dit moment pas een vergadering geweest waarbij de LD niet aanwezig was. De LD geeft aan aanwezig te willen zijn bij de vergaderingen van de OR. Mevrouw Smeets bevestigt de behoefte aan inzicht in de behaalde resultaten.

Verslag PGMR 12 oktober 2011

De heer Dahmen geeft een korte toelichting op het verslag.

Met betrekking tot het Strategisch huisvestingsplan meldt de CD dat het plan (op dit) moment een vertrouwelijke status heeft en dat men in afwachting is van een inhoudelijke reactie van de Gemeente Roermond.

Daarna volgt (mogelijke) bijstelling en wordt de MR verder geïnformeerd.

Mevrouw Smeets meldt dat er in het MBO ontwikkelingen zijn die erop duiden dat digitaal lesmateriaal steeds meer wordt afgeschaft ten faveure van boeken. Een en ander komt voort uit de steeds groter wordende vraag naar digitale leermiddelen (waar men niet aan kan voldoen) en het aantal uitbreidingen en aanvullingen die men vervolgens móét aanschaffen, hetgeen de prijzen opdrijft en de uitgaven vergroot.

Met betrekking tot de Europese aanbestedingen vraagt de heer Schoonheim hoe dat binnen school georganiseerd wordt. De CD laat weten dat er op Soml-niveau een werkgroep is ingericht en dat een extern bureau de aanbestedingen begeleidt.

3. Verslag MR-vergadering 28 juni 2011

Wijziging: Pagina 1. Opening: mevrouw Janssen moet zijn mevrouw Jansen. De notulen worden goedgekeurd.

4. Vakantierooster OOP

De vergadering stemt in met het voorliggende vakantierooster waarin de verplicht gestelde vakantiedagen zijn opgenomen en de daarmee samenhangende compensatieregeling van vier dagen (bij een fulltime aanstelling).

5. Jaaragenda Roermond

De OR vraagt waarom de IB examens niet opgenomen zijn in de jaaragenda. De LD geeft aan dat er altijd activiteiten zijn waarvan de datum niet bekend is op het moment dat de jaaragenda wordt vastgesteld. Daardoor bestaat er naast een papieren statische jaaragenda ook een flexibele (via de website toegankelijke) versie. De jaaragenda wordt goedgekeurd met de aantekening dat de directeur volgend schooljaar e.e.a. eerder beschikbaar maakt.

6. Zorgplan 2011-2012

Het Zorgplan is aangeboden ter informatie en wordt inhoudelijk niet besproken.

7. Plan van Inzet (Roermond)

Mevrouw Baart licht de notitie toe waarin een vertaalslag is gemaakt van kwaliteitdoelen naar inzet van personeel en taakverdeling. De p-MR geleding stemt in met dit Plan van Inzet met de opmerking dat de p-MR deze gegevens het volgend schooljaar eerder wenst te ontvangen.

Plan van Inzet Swalmen

Het is onduidelijk waarom het Plan van Inzet opnieuw geagendeerd is, daar het in de vergadering van 28 juni al goedgekeurd is. Er worden n.a.v. deze aangepaste versie een aantal opmerkingen gemaakt m.b.t. de verwerking van de LC-functie die er niet in opgenomen is en het ontbreken van de namen van directieleden in het formatieoverzicht. De LD zorgt voor verwerking van de gemaakte opmerkingen.

- De p-MR verzoekt om een duidelijkere vertaling van beleidsdoelen naar inzet van personeel en middelen en vraagt de LD komend schooljaar volgens eenzelfde lay-out te werken.
- De CD laat weten dat dit pas tot de mogelijkheden behoort als Swalmen/Reuver ook werkt met Zermelo, wat volgend schooljaar verwacht wordt.

8. Schoolgids

De schoolgids beantwoordt aan de wettelijk vastgestelde voorwaarden en wordt goedgekeurd.

- Fundamentele wijzigingen in de schoolgids behoeven goedkeuring van de MR. De MR verzoekt om informatie m.b.t. deze wettelijke vastgestelde voorwaarden.
- De schoolgids van Roermond bevat nog een aantal fouten w.o. de verkeerde namen van de OR-leden en GMR-leden. Ook hier wordt de opmerking gemaakt dat de schoolgids vastgesteld moet worden tijdens de laatste MR-vergadering van elk schooljaar, waardoor deze onzorgvuldigheden voorkomen hadden kunnen worden.

9. Financiële stand van zaken en agendapunt 10. gevolgen herstructurering

De CD heeft de vorige keer toegezegd de Maraps te bespreken maar die zijn op dit moment niet beschikbaar. Er moeten er nog een aantal tegenvallers in verwerkt worden. In Roermond is bijvoorbeeld de loonstijging per 1 augustus niet meegenomen. Ook de kosten gerelateerd aan vervangingsuren (3% van de totale loonsom wordt voor dit doel gereserveerd) zijn hoger dan verwacht en moeten nog opgenomen worden in de Maraps.

Deze extra kosten worden veroorzaakt door het opheffen van het vervangingsfonds. Broekhin Breed heeft gekozen voor het minimaliseren van lesuitval, waardoor meteen na twee dagen vervanging wordt ingezet. In Roermond is dat rechtstreeks in de begroting en het taakbeleid meegenomen. In Swalmen/Reuver heeft men gekozen voor de mogelijkheid om dit op te nemen in het formatieplan waardoor personeel vervangingsuren heeft gekregen.

In dat verband is het streven erop gericht om langdurig ziekteverzuim te beperken door, daar waar mogelijk, het inzetten van gerichte begeleidingstools. In Roermond bevinden de cijfers zich onder het landelijk gemiddelde. In Swalmen/Reuver zitten we net boven het landelijk gemiddelde cijfer van 4,5 %.

Echter, het blijft een gegeven dat, langdurige afwezigheid door o.a. ziekte, een extra kostenpost meebrengt. De Bapo-regeling vergt een reservering van € 200.000,-. Doordat Swalmen/Reuver een relatief oud team heeft moet 11% van de loonkosten voor dit doel gereserveerd worden. Op de vraag van de heer Dijcks waarom hier niet op geanticipeerd is, vertelt de CD dat men niet heeft kunnen voorzien dat de FPU-regeling zou worden afgeschaft waardoor personeel langer in dienst blijft c.q. later dan gedacht met pensioen gaat. Dit alles maakt dat de lasten hoger uitvallen dan geraamd terwijl de baten door het afnemende leerlingenaantal minder worden.

Daarnaast wijken onze eigen berekeningen af van de berekeningen die het Soml heeft gemaakt. Ook wordt e.e.a. inmiddels opgenomen in de jaarlijkse risicoanalyse. Op het moment dat er meer duidelijkheid is zal er een bijeenkomst plaatsvinden waar, naast de vertegenwoordigers van de p-MR-leden, ook de heer Verheggen zal worden uitgenodigd.

Voor de begroting van 2012 wordt in Swalmen-Reuver ingezet op 104% van de inkomsten. Er is een extern bureau ingehuurd dat de problemen inzichtelijk heeft gemaakt.

11. RIE Swalmen/Reuver

De vergadering heeft kennis genomen van de inhoud. De p-MR betreurt het dat er geen gesprekken zijn gevoerd met leden van de p-MR. Op pagina 11 wordt onder punt 3.1.9 het 'gedrag van medewerkers' met 'goed' gekwalificeerd. Dit veroorzaakt verwarring, ook omdat er op pagina 19 gesproken wordt over persoonlijke veiligheids- en gezondheidssignalering. De relevantie van dit soort vragen in een RIE, leidt tot onduidelijkheden. De LD zoekt e.e.a. uit ('Harde veiligheid =Hard-ware en Zachte veiligheid =Sociale veiligheid). De vergadering beveelt aan om ook bij een Rie voor alle locaties uniformiteit na te streven. De Rie is ter info uitgereikt en wordt voor de volgende vergadering aangevuld met een plan van aanpak.

12. Rondvraag

- De heer Dijcks informeert naar de besluitvorming rond de 6 of 7 weken durende zomervakantie. De CD geeft aan dat ministeriele besluitvorming tijd vergt en verwacht dat in 2012 de zomervakantie zeven weken duurt. Naar alle waarschijnlijkheid zal in 2013 de zomervakantie terug gebracht worden naar zes weken. De meivakantie wordt naar alle waarschijnlijkheid eenmalig uitgebreid tot 2 weken. De leerlingen krijgen dan 5 'snipperdagen', hetgeen de docenten werkdrukvermindering oplevert maar ook gebruikt kan worden voor deskundigheidsbevordering of extra tijd voor overleg. Binnen de Commissie van Schoolleiders kunnen de scholen zelf de herfstvakantie en meivakantie voor deze regio vaststellen.
- A. Loganathan informeert naar de resultaten van het onderzoek 'frisse school'. De docenten zijn geïnformeerd over de resultaten en de mogelijkheden om de luchtkwaliteit te bevorderen. De LD zal de resultaten bilateraal bespreken met de LR.

De voorzitter dankt de beide locatiedirecteuren en de centrale directeur voor hun aanwezigheid en sluit de vergadering. De overige deelnemers stellen vervolgens de besluiten vast die tijdens het overleg de revue zijn gepasseerd.

Overzicht genomen besluiten MR 14-11-2011

1. Gebruik videocamera's i.h.k.v. veiligheid op school (interne gebruiksregels)
2. Jaaragenda BCB Roermond
3. Vakantieregeling OOP BCB-Breed, inclusief compensatieregeling,
4. Plan van Inzet BCB Roermond
5. Schoolgids 2011-2012

VOLGENDE VERGADERING: DONDERDAG 26 JANUARI, 19.30 UUR

Voorlopige agendapunten:

- Maraps, indien beschikbaar
- Toelichting Vensters voor Verantwoording, door W. Coolen
- Resultaten en kwalitatieve ontwikkelingen
- Scholingsjaarplan
- Jaarbeleidsplan
- RIE Swalmen/Reuver, inclusief plan van aanpak