

Aanwezig:	BC Broekhin Swalmen/ Reuver:	J. Graus (voorzitter), H. Dahmen, J. Derijk, M. Jansen L. Peters (locatiedirecteur)
	BC Broekhin Roermond:	L. Dijcks, D. Pauly, J. Sonnemans-Baart (locatiedirecteur), P. van Lienen, H. Reer (notulist)
	Ouderraad Swalmen/Reuver:	S. Smeets, J. Schoonheim
	Ouderraad Roermond:	M. Rovers
	Centrale Directie:	J. van der Varst
Afwezig:	Leerlingenraad Roermond	R. Meisters, A. Loganathan (z.k)
	p-MR Roermond	K. Soons (m.k)
	Ouderraad Roermond:	H. Verheggen (m.k)
	Leerlingenraad Swalmen/Reuver	S. Geraedts (z.k)

1. Opening

- De voorzitter opent de vergadering en meldt dat heer H. Verheggen en mevrouw Soons zich hebben afgemeld. Daarnaast zijn A. Loganathan, D. Boonen, R. Meisters en S. Geraedts niet aanwezig.
- De p-MR Roermond heeft voortijdig en op eigen titel verkiezingen uitgeschreven terwijl dit (tot nu) normaliter geïnitieerd werd door voorzitter MR. Aanleiding hiervoor was het terugtreden van Mevrouw Soons (die wél lid blijft van de p-MR) en de heer Pauly.
De nieuwe MR-leden zijn de heren R. Afman en O. Manusama.
- In Swalmen/Reuver is mevrouw Jansen herkozen.

2. Mededelingen

2.a Leerlingenraad Swalmen/Reuver

De heer Derijk heeft samen met de leerlingenraad het afgelopen jaar positief geëvalueerd.

Leerlingenraad Roermond

Soortgelijke gesprekken hebben ook met de leerlingenraad Roermond plaatsgevonden. M. Reuskens zal naar alle waarschijnlijkheid R. Meisters opvolgen, die geslaagd is en onze school mét diploma verlaat!

2.b De Ouderraad Roermond heeft mevrouw Rovers benoemd als nieuwe voorzitter (door aftreden van J. Velzen). De vacante plek van MR-lid van mevrouw Rovers wordt ingevuld door mevrouw E. Jans.

2.c. (P)GMR, de heer Dahmen doet kort verslag:

- er is een onderzoek naar het strategisch huisvestingsplan uitgevoerd; de uitkomsten zijn wellicht de volgende vergadering beschikbaar;
- er zijn (worden) op drie terreinen Europese aanbestedingen uitgezet: ICT/Hardware / Groepsreizen en Multifunctionals;
- de vertrouwenspersoon leerlingen wordt op dezelfde manier gefaciliteerd als de vertrouwenspersoon personeel;
- door het Soml wordt een nieuwe missie ontwikkeld die de kaders schept voor de scholen. De eerste 'Schakel' in september wordt volledig aan dit onderwerp gewijd;
- Verzuim; cijfers laten zien dat ziekteverzuim succesvol teruggedrongen wordt.
- Financieel beleidsplan:
 - De GMR heeft ter discussie gesteld om i.p.v. 40%, 30% van het eigen vermogen te reserveren voor het risicofonds. Het bestuur stelt besluit uit tot er meer duidelijkheid is over risicoprofielen en kengetallen;

- de GMR heeft aangegeven periodiek geïnformeerd te willen worden m.b.t. de stand van de reserves;
- De tegoeden uit het risicofonds personeel zijn toegevoegd aan het algemeen risicofonds;

3. Conceptverslag vergadering 17 mei 2011

Er worden enkele tekstuele aanpassingen aangebracht, waarna het verslag wordt goedgekeurd.

4. Modelovereenkomst schoolbijdrage

De Ouderraad informeert naar de handhavingsmethodiek. In Swalmen/Reuver zijn de kosten voor onderwijsgerelateerde activiteiten gespecificeerd en op klasniveau inzichtelijk gemaakt. Voor bijzondere activiteiten die in het onderwijsprogramma zijn opgenomen geldt een eigen (vrijwillige) bijdrage. De ervaring leert dat slechts een beperkt aantal ouders deze vrijwillige bijdrage niet betalen. Ouders die niet (kunnen) betalen en wiens kinderen daardoor niet kunnen deelnemen heeft de school een verplichting om een alternatief programma (zonder bijkomende kosten), aan te bieden. Daarnaast kunnen ouders ook een beroep doen op een compensatieregeling. BC Broekhin zal te allen tijden pogen om uitsluiting van leerlingen om deze reden te voorkomen. De oudergeleding stemt in met de schoolbijdrage, inclusief de modelovereenkomst.

5. Schoolgids

De schoolgids bevindt zich in een afrondend stadium en moet op 1 september 2011 ingeleverd worden bij de Inspectie. De MR heeft een instemmingbevoegdheid die nu niet gegeven kan worden.

Mevrouw Janssen informeert of de schoolgids ook informatie bevat over onderwerpen als kansklas / verlengde brugperiode etc.. Dat is niet het geval. Volgend schooljaar zal daar meer aandacht voor zijn.

Besluit: Agenderen volgende vergadering.

6. Onderwijstijdplanning

De p-MR Swalmen/Reuver gaat akkoord met voorliggend voorstel waarin alleen activiteiten zijn opgenomen waar alle leerlingen aan kunnen deelnemen (zonder vrijwillige bijdrage).

Naar aanleiding van dit onderwerp ontstaat er discussie over het aantal geplande lesweken (voor de leerlingen 39 lesweken). De inzet van personeel gebeurt echter op basis van 36 weken.

De Centrale Directeur laat weten dat deze bepaling is opgenomen in het Handboek Personeelsbeleid.

De vertegenwoordigers van de p-MR Swalmen/Reuver hebben behoefte inzicht in de gehanteerde criteria en zullen dit onderwerp agenderen voor overleg met de locatiedirecteur.

7. Jaaragenda

De jaaragenda van Swalmen/Reuver en Roermond is bijna klaar en wordt op korte termijn besproken met leden van de p-MR. Belangrijk criterium bij het vullen van de jaaragenda was het creëren van een zekere rust en regelmaat in het onderwijsprogramma. Hierdoor worden activiteiten geschrapt die het reguliere lesprogramma ondermijnen. Activiteiten die niet voldoen aan bepaalde (onderwijskundige) criteria zullen niet meer opgenomen worden in de jaaragenda c.q. vinden niet (meer) plaats.

Agenderen volgende vergadering.

8. Het Plan van Inzet Swalmen/Reuver is besproken met de p-MR en goedgekeurd.

In Roermond is het Plan van Inzet is nog onderwerp van gesprek. Bij de gemaakte prognose is men uitgegaan van de situatie per 1-10-2010. In Roermond zijn de gemiddelde loonkosten hoger, hetgeen te wijten is aan de gemiddelde leeftijd die hoger ligt, maar ook het aantal LC/LD-functies. Uitgebreide aandacht voor de begroting vergt tijd maar is vooral belangrijk omdat bezuinigingen lopende het schooljaar bijna niet mogelijk zijn.

9. Vakantierooster 2012

Het vakantierooster OOP moet nog vastgesteld worden (aantal verplichte vakantiedagen tot een maximum van 15 werkdagen per jaar).

Agenderen volgende vergadering.

10. Rondvraag

- Mevrouw Smeets maakt melding van de goede contacten die ze heeft met de Leonardusschool in Eindhoven (school voor hoogbegaafden). Zij merkt op dat Schöndeln zich daar profileert en acht het een goede zaak voor BC Broekhin zich daar te presenteren.

11. Sluiting

De voorzitter dankt de heer Pauly en mevrouw Rovers voor hun jarenlange betrokkenheid en inzet voor de Medezeggenschapsraad. Mevrouw Rovers laat weten waardering te hebben voor de sfeer en de constructieve wijze waarop onderwerpen gecommuniceerd worden.

Besluitenoverzicht vergadering 28 juni 2011

1. Onderwijstijdplanning, Swalmen Reuver
2. Plan van Inzet, Swalmen/Reuver
3. Modelovereenkomst Schoolbijdrage 2011-2012 (Broekhin-breed)

Agenderen volgende vergadering

1. Schoolgids
2. Onderwijstijdplanning Roermond
3. Jaaragenda
4. Plan van Inzet Roermond
5. Vakantierooster OOP